ปี 2563



PETRA GROUP

A. การตั้งงบประมาณในระบบ

B. การเบิกงบประมาณในระบบ

C. การขอเพิ่มงบประมาณในระบบ



KANYAPHATN@PETRAGROUP.IN.TH

HTTP://WWW.PETRAGP.COM

ณ. วันที่ 6 มกราคม 2563



<u>งบที่ทุกแผนกต้องตั้งปี 2563 (งบประมาณหลัก)</u>

- 1 <u>1.1 งบประมาณเบิกของในสต็อกจัดซื้อ</u>คือการเบิกของประจำสัปดาห์จากแผนกจัดซื้อ
 - <u>1.2 งบประมาณซ่อมบำรุง</u>เช่น แอร์เสีย,หรือซ่อมอุปกรณ์สำนักงานต่าง ๆ ทั้งผ่านหรือไม่ผ่านบริการกลาง <u>1.3 งบประมาณค่าใช้จ่ายอื่น ๆ</u>เช่น เงินสดย่อย, ค่าใช้จ่ายอื่นที่ต้องเบิกเงินสดที่ไม่เกี่ยวกับโปรเจคที่ตั้งไว้ หมายเหตุ กรอกจำนวนเงินที่เป็นงบประมาณในช่องขวามือด้านบนที่กำหนดไว้ในระบบงบประมาณ
- 2 แต่ละแผนกตั้งงบประมาณโปรเจคที่อนุมัติผ่าน BSP ปี 2563 (มีลายเซ็นต์ผู้บริการระดับสูง) ในระบบ
- 3 ส่งเอกสารงบประมาณประจำปี 2563 ให้ทาง HR ตรวจสอบ
- 4 HR กดเสนอขออนุมัติงบประมาณที่ตรวจสอบถูกต้องแล้ว ให้ผู้บริหารระดับสูงตามสายงานอนุมัติใช้งบใน ระบบงบประมาณ
- 5 ผู้บริหารระดับสูงอนุมัติงบประมาณประจำปีในระบบงบประมาณอีกรอบถึงจะเบิกงบประมาณได้
 6 ถ้างบประมาณที่ตั้งไว้หมดจะต้องทำการขออนุมัติงบใหม่ตามข้อที่ 2–5 (โดยเพิ่มงบในรายการโปรเจคเดิมที่ตั้งไว้)

หน้าตั้งงบประมาณประจำปี 2563 ในระบบ

BUDGET



1.) การตั้งงบประมาณหลัก ประจำปี 2563

งบประมาณประจำปี บึงบประมาณ 2563 เลือกบริษัท เบนซ์เภตรา สำนักงานใหญ่ • แผนก แผนกคอมพิวเตอร์และสือสาร • ๔ ค้นหา

โครงการและการขอใช้งบประมาณ

BUDGET s y s t e m

| ลำดับ | ชื่อโปรเจ็ค | งบประมาณ (บาท) | คงเหลือ (บาท) | |
|-------|---|---------------------|---------------|----------------------------------|
| 1 | BENZ-IT63-SV00 งานซ่อมบำรุง แผนกบริการกลาง | 30,000.00 | 30,000.00 | 💿 งบประมาณ 📋 ลบ 🕑 HR เสนออนุมัติ |
| 2 | BENZ-IT63-PB00 งานเบิกของประจำสัปดาห์ แผนกจัดซื้อ | 2,500.00 | 2,500.00 | 🖸 งบประมาณ 📋 ลบ 🕼 HR เสนออนุมัติ |
| 3 | BENZ-IT63-OT00 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ | 10,000.00 | 10,000.00 | 🖸 งบประมาณ 📋 ลบ 🕼 HR เสนออนุมัติ |
| | แสดงรายการงบประมาณหลักที่ตั้งงบประม | 42,500.00 าณแล้ว | 42,500.00 | |



งบประมาณประจำปี



| ลำดับ | ชื่อโปรเจ็ค | งบประม | มาณ (บาท) ค | งเหลือ (บาท) | |
|-------|---|-------------|-------------|--------------|----------------------------------|
| 1 | BENZ-IT63-SV00 งานซ่อมบำรุง แผนกบริการกลาง | | 30,000.00 | 30,000.00 | 💽 งบประมาณ 📋 ລນ 🕼 HR ເสนออนุมัติ |
| 2 | BENZ-IT63-PB00 งานเบิกของประจำสัปดาห์ แผนกจัดซื้อ | | 2,500.00 | 2,500.00 | 🔟 งบประมาณ 📋 ลบ 🕼 HR ເสนออนุมัติ |
| 3 | BENZ-IT63-OT00 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ | | 10,000.00 | 10,000.00 | 💿 งบประมาณ 📋 ลบ 🕼 HR ເสนออนุมัติ |
| | | รวมทั้งสิ้น | 42,500.00 | 42,500.00 | |



แบบฟอร์มขออนุมัติงบประมาณประจำปี พ.ศ.2563

บริษัท เบนซ์เภตรา สำนักงานใหญ่ แผนกคอมพิวเตอร์และสื่อสาร

| ชื่อโปรเจ็ค * | | |
|------------------|-----------------|---|
| Jระเภทงบประมาณ * | งบประมาณโครงการ | , |
| วัตถุประสงค์ * | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

กรอกรายละเอียดงบประมาณโปรเจค ให้ครบถ้วน



BUDGET



รวมทั้งสิ้น

42,500.00

42,500.00



บริษัท เบนซ์เภตรา สำนักงานใหญ่ แผนกคอมพิวเตอร์และสื่อสาร

| ชื่อโปรเจ็กต์ : ปรับปรุงอุปกรณ์ใอทีให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ | | | วัตถุประสงค์ : เพื่อปรับปรุงและซ่อมบำรุงอุปกรณ์ไอที่ให้ใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง | | | | | |
|--|--------------------------|----------|---|--|--|--|--|--|
| [BENZ-IT63-0001] งบประมาณรวม 0.00 บาท 🦛 กลับ | | | | | | | | |
| วันที่เริ่มต้น : * | 1-1-2020 | | ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย. ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ๗ ๗ ๗ ๗ ๗ ๗ ๗ ๗ ๗ ๗ ๗ ๗ ๗ ๗ ๗ ๗ ๗ ๗ ๗ | | | | | |
| วนทสนสด : * งบประมาณ : * | * 31-12-2020 * 806238 | |] เลือกช่วงเวลาของการเบิกงบ | | | | | |
| (| ใส่จำนวนเงินงบประมาณ | 🖺 บันทึก | เดือนที่เริ่มต้นและสิ้นสุด | | | | | |



บริษัท เบนซ์เภตรา สำนักงานใหญ่ แผนกคอมพิวเตอร์และสื่อสาร



งบประมาณประจำปี



1.ส่งเอกสารงบประมาณประจำปี 2563 ให้ทาง HR ตรวจสอบ
 2.HR จะกดเสนอขออนุมัติงบประมาณที่ตรวจสอบถูกต้องแล้ว
 ให้ผู้บริหารระดับสูงอนุมัติอีกรอบตามสายงานอนุมัติใช้งบใน
 ระบบงานใน IT Helpdesk.

โครงการและการขอใช้งบประมาณ

| ลำดับ | ชื่อโปรเจ็ค | | งบประมาณ (บาท) | คงเหลือ (บาท) | |
|-------|---|-------------|----------------|---------------|-------------------------------|
| 1 | BENZ-IT63-SV00 งานซ่อมบำรุง แผนกบริการกลาง | | 30,000.00 | 30,000.00 | มประมาณ 📋 ลบ 🕼 HR เสนออนุมัติ |
| 2 | BENZ-IT63-PB00 งานเบิกของประจำสัปดาห์ แผนกจัดซื้อ | | 2,500.00 | 2,500.00 | ประมาณ 💼 ลบ 🕼 HR เสนออนุมัติ |
| 3 | BENZ-IT63-OT00 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ | | 10,000.00 | 10,000.00 | ประมาณ 💼 ลบ 🕼 HR เสนออนุมัติ |
| 4 | BENZ-IT63-0001 ปรับปรุงอุปกรณ์ไอที่ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ | | 806,238.00 | 806,238.00 | มประมาณ 📋 ลบ 🕼 HR เสนออนุมัดิ |
| | | รวมทั้งสิ้น | 848,738.00 | 848,738.00 | |

1.

2.

HR กดเสนอขออนุมัติงบประมาณแล้ว

ระบบแสดงสถานะ "รอผู้บริการ

ระดับสูงอนุมัติ" (ยังเบิกงบไม่ได้)

งบประมาณประจำปี

BUDGET



โครงการและการขอใช้งบประมาณ

| ลำดับ | ชื่อโปรเจ็ค | | งบประมาณ (บาท) | คงเหลือ (บาท) | · · · · |
|-------|---|-------------|----------------|---------------|----------------------------|
| 1 | BENZ-IT63-SV00 งานซ่อมบำรุง แผนกบริการกลาง | | 30,000.00 | 30,000.00 | รอผู้บริหารระดับสูงอนุมัติ |
| 2 | BENZ-IT63-PB00 งานเบิกของประจำสัปดาห์ แผนกจัดซื้อ | | 2,500.00 | 2,500.00 | รอผู้บริหารระดับสูงอนุมัติ |
| 3 | BENZ-IT63-OT00 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ | | 10,000.00 | 10,000.00 | รอผู้บริหารระดับสูงอนุมัติ |
| 4 | BENZ-IT63-0001 ปรับปรุงอุปกรณ์ไอที่ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ | | 806,238.00 | 806,238.00 | รอผู้บริหารระดับสูงอนุมัติ |
| | | รวมทั้งสิ้น | 848,738.00 | 848,738.00 | |



งบประมาณประจำปี ปังบประมาณ 2563 1. ผู้บริหารระดับสูงอนุมัติงบแล้ว เลือกบริษัท เบนซ์เภตรา สำนักงานใหญ่ เบิกงบใช้ได้ระบบจะแสดงสถานะปุ่ม 2. แผนกคอมพิวเตอร์และสื่อสาร แผนก 🔳 แนะนำการใช้งาน 🕂 เพิ่มโครงการ Q ด้นหา งบประมาณ a) การใช้งาน b)

โครงการและการขอใช้งบประมาณ

BUDGET

| ลำดับ | ชื่อโปรเจ็ค | | งบประมาณ (บาท) | คงเหลือ (บาท) | |
|-------|---|-------------|----------------|---------------|-----------------------|
| 1 | BENZ-IT63-SV00 งานซ่อมบำรุง แผนกบริการกลาง | | 30,000.00 | 30,000.00 | 💿 งบประมาณ 🚍 การใช้งบ |
| 2 | BENZ-IT63-PB00 งานเบิกของประจำสัปดาห์ แผนกจัดซื้อ | | 2,500.00 | 2,500.00 | 💿 งบประมาณ 🚍 การใช้งบ |
| 3 | BENZ-IT63-OT00 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ | | 10,000.00 | 10,000.00 | 回 งบประมาณ 🚍 การใช้งบ |
| 4 | BENZ-IT63-0001 ปรับปรุงอุปกรณ์ไอที่ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ | | 806,238.00 | 806,238.00 | 回 งบประมาณ 🚍 การใช้งบ |
| | | รวมทั้งสิ้น | 848,738.00 | 848,738.00 | |

B ูการเบิกใช้งบประมาณประจำปี 2563 มี 5 ช่องทางด้วยกันคือ





ี เอกสารแนบอื่น ๆ เช่นใบเสนอราคา,รูปภาพ ฯลฯ

B การเบิกใช้งบประมาณประจำปี 2563 มี 5 ช่องทางด้วยกันคือ



B การเบิกใช้งบประมาณประจำปี 2563 มี 5 ช่องทางด้วยกันคือ



B การเบิกใช้งบประมาณประจำปี 2563 มี 5 ช่องทางด้วยกันคือ



B ูการเบิกใช้งบประมาณประจำปี 2563 มี 5 ช่องทางด้วยกันคือ



| 🧟 Petra Grou | up Svstem | × | + | | | | | 📀 Petra Group System - G | angle Carome | | нх |
|-----------------------------------|--------------------|-----------|---|----------------|--------------------------|--|------------------|---|--|---|----------------------|
| - | | | | | | | | 🛈 ไม่ปลอดกัย petrag | p.com /itpetra/index.php/b | udget/paymoney/5 | 829 |
| \leftrightarrow \rightarrow G | | petra | gp.com/itpetra/index.php/budget/AllBi | illClear | | | | เบิกงบประมาณ | | | A |
| แอป 🧏 | Petra Group System | | | ข้อมูลทั้ | ั้งหมดจะโร | ชว์ที่แผนกการเงิน | | หน่วยงานขอเบี | กงบประมาณ TPHC |)-IT62-0004 | |
| รายการรอ | เคลียร์บิล | | | | | | | ชื่องบประจากเ | TPHO-IT62-0004-195 พัฒน และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ | าอุปกรณ์ด้านใจที่ไห้เ | ทันสมัย |
| เลือกบริษั | ŕn | เลือก | บริษัท | • | | วันที่ขอใช้ | | วัตยุประสงค | .ที่อให้พลักงานสามารถปฏิบัติ และรู้ดำใช้ง่าย การเป็ก, การข ใอที่ทุกประเภทในปี 2562 | ด็งานได้อย่างมีประสำ อณ และการสังชื่ออุป | กษ์อากพ กระณ์ดำาน |
| แผนก | | เลือก | แผนก | • | | วันที่จ่ายเงิน | | สถานที่จัดงาน | เภตรา ดาร์เรนท์ เทนเตอร์ สำจ | มักงานใหญ่ ดาร์เจ้นท์ | |
| เลขที่ใบเร | บิก | | | | | | | วันที่จัดงาน | 3 ม.ค. 63-2 ก.พ. 63 | | |
| | | | | | | | | รายละเอียดโดยย่อ | เนื่องจากเครื่องสำรองไฟไม่เก็ | มไฟ TEM-6301-000 | 1 |
| Show 15 T | entries | | | เมืองบประ | มาณถูกเบิ | ี่ก และอนุมัติตามสา | ยงาน | งหประมาณ สำดับรายการเบ็อ 1. แบตเออร์ ⊔≥ | 5 10/ 5 56 (Matrix) an ân | ส่วนวน 1 | จำนวนเงิน 525.00 |
| | | | | | | | | 1 0.00000000 |) 124 Stok (Hadik) giltan | รามทั้งสั้น | 525.00 |
| | | | | | วับเพื่ 🕈 | | | เบิกงบประมาณ | | | |
| ลำดับ 🔺 | รายการ | | | \$ | ขอใช้ ≎ิ | สถานที่ | | วันที่เบิกงบประมาณ | [|)5-01-2020 | |
| 1 | TPLK-GS62-000 |)3-02 มอ | บกระเช้าของขวัญปีใหม่ให้ลูกค้ากลุ่มบริษัท | 1 | 6 ม.ค. 63 | บ.โตโยต้า เภตรา สาขาลาดหลุม | มแก้ว | | | ปิด บันทีกจำ | ยเงิน |
| 2 | TPHO-IT62-000 |)4-195 พิ | ัฒนาอุปกรณ์ด้านไอที่ให้ทันสมัยและพร้อมใ | ใช้งานอยู่เสมอ | 3 ม.ค. 63 - 2 ก.พ. 63 | เภตรา คาร์เรนท์ เช่นเตอร์ สำนัก 📓 📓 | เงานใหญ่ คาร์เร่ | ันท์ | 525.00 📇 | | จ่ายเงิน |
| 3 | TPHO-IT62-000 |)4-196 พิ | (ฒนาอุปกรณ์ด้านไอที่ให้ทันสมัยและพร้อม) | ใช้งานอยู่เสมอ | 3 ม.ค. 63 - 2 ก.พ. 63 | โตโยต้าเภตราชัวร์ สาขารังสิต ยู ชีช 🖉 | สคาร์ | | 525.00 📇 | | จ่ายเงิน |
| 4 | TPHO-IT62-000 |)4-197 พิ | ัฒนาอุปกรณ์ด้านไอที่ให้ทันสมัยและพร้อมใ | ใช้งานอยู่เสมอ | 3 ม.ค. 63 - 2 ก.พ. 63 | โดโยต้าเภตรา สาขารังสิต ลูกค้า 🖉 🖉 📽 | าสัมพันธ์ | | 21,187.00 📇 | | จ่ายเงิน |
| 5 | TPHO-IT62-000 |)4-198 พิ | ัฒนาอุปกรณ์ด้านไอที่ให้ทันสมัยและพร้อมใ | ใช้งานอยู่เสมอ | 3 ม.ค. 63 - 2 ก.พ. 63 | โดโยต้าเภตรา สำนักงานใหญ่ ตะ 🚰 🚅 | ลาด | | 1,606.00 📇 | | จ่ายเงิน |

| 🤧 Petra Group S | ystem 🗙 | + | | | | | | – 0 × | |
|-----------------------------------|--------------------------------|---|-------------|---|------------|--|--------------------------------|-------------|---|
| \leftrightarrow \rightarrow C | petra | gp.com/itpetra/index.php/budget/Bill | ClearStatus | | | | 7 | ☆ | |
| 👖 แอป 🧏 Petr | ra Group System | | | | | | | | |
| รายงานสถาว | นะ เคลียร์บิล | | หน้ารายละ | ะเอียดหลังจากมีการเคลีย | ยร์บิล | | | | • |
| เลือกบริษัท | เลือก | บริษัท | • | วันที่จ่ายเงิน | 01-01-2020 | | | | l |
| แผนก | เลือก | แผนก | • | ถึงวันที่ | 31-01-2020 | | | | |
| | | | กา | ารเบิกงบประมาณ | | | Export Excel 🛛 แส | ดง | |
| Show 25 T ent | tries | | | | | \sim | Search: | | |
| ลำดับ ຼ^ ▲ | วันที่จ่ายเงิน ≎♦ | รายการ/วันที่ขอใช้ | ≎♦ | ชื่อร้าน บริษัทที่ชื้อ วันที่ในใบเสร็จ | \$ | 1) ตั้งเบิก 2) ใช้จริง 3) ส่งคืน 4) เบิกเพิ่ม | วันที่เคลียร์บิล ≎∳ | ชำระเงิน ≎∳ | |
| 1 | 3 ม.ค. 63 นางสุภนา ผลจันทน์ | MDTY-BP62-0003-02 (27 ธ.ค. 62) มอบกระเข้าปีใหม่ประกันภัย | | 5 ร้าน : บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ 27 ธ.ค. 62 | | 5,000.00 (1) 3,060.00 (2) 1,940.00 (3) 0.00 (4) | 3 ม.ค. 63 นางสุภนา ผลจันทน์ | ชำระเงินสด | |
| 2 | 2 ม.ค. 63 นางสุภนา ผลจันทน์ | MDHO-ACC62-0001-04 (26 ธ.ค. 62) อบรมสัมมนา | | ร้าน : บริษัทฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ 26 ธ.ค. 62 | จำกัด | 1,784.00 (1) 1,748.00 (2) 36.00 (3) 0 00 (4) | 2 ม.ค. 63 นางสุภนา ผลจันทน์ | ชำระเงินสด | |

| | | | | 0.00 (4) | | |
|---|--------------------------------|--|--|--|--------------------------------|------------|
| 3 | 2 ม.ค. 63 นางสุภนา ผลจันทน์ | DMR-BRC62-0019-12 (1 ธ.ค. 62 - 31 ธ.ค. 62) งบอัดฉีดพนักงาน(ซื้อเครื่องดื่มเลี | ร้าน : บมจ.ซีพี ออลล์ 20 ธ.ค. 62 | 700.00 (1) 629.00 (2) 71.00 (3) 0.00 (4) | 2 ม.ค. 63 นางสุภนา ผลจันทน์ | ชำระเงินสด |
| 4 | 2 ม.ค. 63 นางสุภนา ผลจันทน์ | TPHO-HR62-0054-15 (21 ธ.ค. 62) New Year Party | ร้าน : บริษัท ศารงทรัพย์มาสด้า จำกัด 21 ธ.ค. 62 | 10,000.00 (1) 10,000.00 (2) 0.00 (3) 0.00 (4) | 2 ม.ค. 63 นางสุภนา ผลจันทน์ | ชำระเงินสด |

Ŧ

(C. กรณีที่งบประมาณที่ขอไว้หมด จะต้องทำการขอเพิ่มงบประมาณ

1.) ทำเอกสารเพิ่มงบประมาณโดยมีลายเซ็นต์ของผู้บริหารระดับสูง 2.) กรอกรายละเอียดการเพิ่มงบประมาณในโปรเจคเดิม

3.) รอผู้บริหารระดับสูงอนุมัติงบประมาณที่ขอเพิ่มในระบบ

| | ขอเพิ่มงบประมาณ | · | | | |
|--|------------------------|---|-------------------------|-------------------------------|--|
| | งบประมาณเลขที่ | BENZ-IT63-0001 | จำนวนเงินที่ขอเพิ่ม * | | |
| | ชื่องบประมาณ | ปรับปรุงอุปกรณ์ไอทีให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ | งบเดือนที่ตั้งไว้ * | เลือกงบเดือนที่ต้องการเพิ่ม 🔻 | |
| | วัดถุประสงค์ | เพื่อปรับปรุงและซ่อมปารุงอุปกรณ์ใอที่ให้ใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง | | 🕒 เป็นทึก 🗶 ปิด | |
| | ี่จำนวนเงินคง เหลือ | 806,238.00 | | | |
| ชื่อโปรเจ็กต์ : | แผนก | แผนกคอมพิวเตอร์และสื่อสาร | กรอกจำนวนเงินที่ขอเพิ่ม | | |
| ปรับปรุงอุปกรณ์ใอที่ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ | บริษัท/สาขา | เบนซ์เภตรา สำนักงานใหญ่ | ແລະ | เลือกเดือนที่ต้องการเพิ่ม | |



กรณีที่งบประมาณที่ขอไว้หมด จะต้องทำการขอเพิ่มงบประมาณ

<u>หน้าที่รอการอนุมัติจากผู้บริหารระดับสูง</u>



1. ขอเพิ่มงบประมาณ 262.00 บาท ในเดือน 1 ม.ค. 63 - 31 ธ.ค. 63 [รอการอนุมัติจากผู้บริหาร] 🗰 ยกเลิก



D หน้าเว็บไซต์ IT Helpdesk สำหรับเข้าใช้ระบบต่าง ๆ 0 รวมโปรแกรม 1 น 5 2 3 4 รปพนักงาน + 9 11111 IT HELP BUDGET PURCHASE PURCHASE CCOUNTING FIXING นางกัญญาภัทร นิลดี จัดซื้อ PR01 Online เบิกเงินสดย่อย เบิกของจัดซื้อ ทำ PO เสนอแผนกบัญชื แจ้งงานบริการกลาง แจ้งงานทั่วไปไอที แผนก IT เบนซ์เภตรา สำนักงานใหญ่ และงบประมาณ 🖄 nkanyaphat@gmail.com inn ି 🐽 kanyaphat9 jæ DEVELOP **NOTIFY** MARKETING HR กล่องแสดง 02-979-6111 # 208 แจ้งงานพัฒนาโปรแกรม แจ้งงานแผนกการตลาด ตรวจสอบสถิติ Online เภตราเทรลเลอร์โลจิสติ กล่องความคิดเห็น CRT Shell กส์ แก้ไข User เรียนรู้ ระบบเภตรากรุ๊ป CLAI TSImazpa DAIMLER XENTRY Port ข้อมูลการบริหารงาน eclaim Mazda ไทยเศรษฐกิจประกันภัย DAIMLER MERCEDES XENTRY MAZDA Warranty วิริยะประกันภัย ทรัพย์สินที่รับผิดชอบ CDK inowledge Services 4.0 O-EMCS Global salesforce มกราคม 2563 e ntris Help emes DMS Benz ประชุญ TMT



ปี 2563



ที่มงานแผนกไอที

KANYAPHATN@PETRAGROUP.IN.TH

🔆 нт

HTTP://WWW.PETRAGP.COM

ณ. วันที่ 6 มกราคม 2563